Planeación de la tercera sesión ordinaria del CTE

Viernes 27 de noviembre de 2026 · Ciclo escolar 2026–2027

Guía editable de Tutores Trascendentales para quien facilita la reunión. Ajusta la agenda al itinerario, la jornada y las prioridades de tu colectivo.

Resultado de trabajo sugerido

Salir con un ajuste de enseñanza que pueda ponerse a prueba en las próximas clases, una evidencia comparable y una fecha para decidir si se mantiene o se modifica.

Qué preparar antes de la reunión

Recuperar el tema acordado en el itinerario y compartir el insumo pertinente de la SEP. Si el tema cambió, definir qué necesidad justifica el ajuste.

Pedir a cada equipo dos producciones anónimas del primer periodo, la consigna y el criterio que se usó para revisarlas. Llevar un dato de grupo o usar el caso ficticio como punto de partida.

Acordar quién facilita, registra y cuida el tiempo. Preparar el proyector, las fichas o una copia digital y el acuerdo anterior del CTE.

Confirmar si habrá tiempo para la narrativa escolar y qué asuntos de organización requieren una decisión hoy.

Momentos de la sesión según las orientaciones

El trabajo principal se organiza alrededor del tema del itinerario. Las escuelas que participan en la sistematización pueden avanzar en su narrativa. Los asuntos de organización se atienden cuando el colectivo lo acuerda.

Orientaciones SEP para docentes, pp. 5–9, y para directivos y supervisores, apartados de preparación y desarrollo. Fuentes en la última página.

Agenda adaptable de 180 minutos

Los tiempos son una propuesta de trabajo de Tutores Trascendentales. Selecciona los momentos pertinentes y ajusta la duración a tu escuela.

Minutos	Momento	Cómo trabajarlo	Registro
00–15	Apertura en parejas	Compartir un avance del primer periodo y una pregunta. Elegir una necesidad que valga la pena revisar.	Una pregunta común
15–50	Mirar evidencias	Leer muestras anónimas con el mismo criterio. Registrar qué se observa y qué queda por comprobar.	Ficha 1
50–75	Leer el insumo del tema	Escoger un fragmento del referente y conectarlo con lo observado. Acordar qué idea llevar al aula.	Ficha 2
75–85	Pausa	Organizar mesas por grado, campo o necesidad.	
85–125	Laboratorio de planeación	Diseñar un ajuste breve. Ensayar la consigna con un colega y definir cómo recoger la evidencia.	Ficha 3
125–155	Bloque flexible	Trabajar la narrativa si el colectivo participa, atender un asunto escolar prioritario o profundizar el laboratorio.	Fichas 5 y 6, según acuerden
155–180	Acuerdos y seguimiento	Definir acción, responsable, plazo, indicador y fecha de revisión. Leer el acuerdo en voz alta.	Fichas 4 y 7

Versión de 120 minutos

10 min de apertura, 25 de evidencia, 15 de lectura, 35 de diseño, 20 de bloque flexible y 15 de acuerdos. Si hace falta, mueve el bloque flexible a otra reunión y usa ese tiempo para ensayar el ajuste.

Conducción del diálogo y el taller

Abrir con una evidencia

Da un minuto para pensar y dos para conversar por pareja. Pide una constatación breve por equipo. Registra hechos con el lenguaje de los trabajos: “citan un dato”, “explican su relación” o “omiten la fuente”.

Conectar el referente con el aula

Divide la lectura en fragmentos cortos. Cada pareja trae una idea que confirma, matiza o cambia la interpretación. Pregunta qué práctica se puede ajustar y qué pasaría si se prueba en dos clases.

Ejemplo de secundaria

Caso ficticio. En segundo grado, 12 de 24 respuestas usan un dato sobre el consumo de agua y explican cómo sostiene su conclusión. El equipo prueba un modelo comentado y una pregunta guía. En la segunda clase recoge otra respuesta con dificultad similar y aplica el mismo criterio.

Adaptar a otros itinerarios

Para convivencia, revisen un registro anónimo de momentos en que se interrumpe la participación. Para ajustes razonables, revisen una barrera observada y ensayen dos maneras equivalentes de responder. En multigrado, mantengan la situación común y distingan la evidencia esperada por grado.

Cerrar con una decisión verificable

Usa el formato de acuerdos. Si la muestra cambia, anota cuántas producciones se revisaron en cada momento y qué condiciones fueron distintas. En la fecha acordada, elige mantener, modificar o ampliar el ajuste.

Fuentes y seguimiento

Acompañamiento de directivos y supervisores

Antes de la sesión, consulta las decisiones del itinerario y acuerda apoyos con el equipo. Durante la reunión, usa preguntas que ayuden a comparar decisiones de aula. Al cierre, registra una gestión que facilite el ajuste, con responsable y fecha.

Seguimiento entre reuniones

En las dos clases acordadas, registra participación y evidencia de aprendizaje. Comparte resultados agregados. Reserva diez minutos en la revisión para preguntar qué cambió, qué apoyo hizo falta y qué se repetirá.

Orientaciones oficiales de la SEP

Docentes de organización completa y multigrado. Archivo incluido: sep-orientaciones-docentes.pdf.

Directivos y supervisores. Archivo incluido: sep-orientaciones-directivos.pdf.

Referentes: Apuntes sobre el plano didáctico en la Nueva Escuela Mexicana y Memorias, sentidos y experiencias para construir narrativas pedagógicas desde la NEM. Archivos incluidos en el paquete.

Portal oficial de insumos: https://gestion.cte.sep.gob.mx/insumos/ · Calendario escolar de Educación Básica 2026–2027 de la SEP.